

HƯỚNG DẪN

Nội dung sinh hoạt lớp tháng 4 năm 2024

Kính gửi: Trưởng các Khoa/Bộ môn.

Buổi sinh hoạt lớp tháng 4/2024 được tiến hành vào **01 tiết cuối Thứ Sáu, ngày 26/4/2024**, Nhà trường yêu cầu Trưởng các Khoa/Bộ môn triển khai đến cố vấn học tập và lớp trưởng các lớp phổ biến đến toàn thể sinh viên một số nội dung sau:

I. Tình hình hoạt động của Nhà trường trong tháng 4/2024

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng và tích cực tuyên truyền, tổ chức các hoạt động thiết thực chào mừng kỷ niệm Ngày Văn hóa các dân tộc Việt Nam 19/4, Ngày Giỗ Tổ Hùng Vương 10/3 âm lịch, Ngày Giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước 30/4 và Ngày Quốc tế Lao động 01/5.

- Tổ chức Hội nghị học tập Chuyên đề năm 2024 - 2025 về “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thi đua yêu nước, quyết tâm thực hiện thắng lợi nghị quyết đại hội đảng các cấp; phấn đấu xây dựng Bình Định trở thành tỉnh phát triển thuộc nhóm dẫn đầu khu vực miền Trung”.

- Khai mạc Lớp bồi dưỡng nhận thức về Đảng đợt 1/2024.

2. Công tác sinh viên

- Ban hành Quyết định miễn, giảm học phí cho 532 sinh viên hệ chính quy học kỳ II năm học 2023-2024.

- Ban hành Quyết định Trợ cấp xã hội cho 345 sinh viên hệ chính quy năm 2024 (Quý 1, 2 – Năm 2024).

- Ban hành Quyết định Hỗ trợ chi phí học tập cho 193 sinh viên hệ chính quy là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo, cận nghèo đợt 2, năm học 2023-2024.

- Ban hành Quyết định hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt theo Nghị định 116/2020/NĐ-CP của Chính phủ đối với 2.481 sinh viên K44, K45, K46 khối ngành sư phạm, học kỳ 2 năm học 2023-2024.

- Tổ chức trao Học bổng của Tập đoàn Kurz Việt Nam năm học 2023 – 2024 cho sinh viên.

- Chuyển giao thí điểm hệ thống kết nối số QNU S-Link giữa Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông và Trường Đại học Quy Nhơn. Sau khi hoàn thiện và đưa vào vận hành, QNU S-Link sẽ hỗ trợ công tác quản lý đào tạo và hỗ trợ sinh viên trong quá trình học tập, góp phần thực hiện chủ trương chuyển đổi số, đáp ứng mục tiêu trở thành đại học số của QNU.

- Triển khai kế hoạch tập huấn sử dụng các quy trình hành chính số cho sinh viên trên ứng dụng QNU S-Link (thí điểm 03 Khoa: Tài chính - Ngân hàng và Quản trị kinh doanh, Kinh tế & Kế toán, Sư phạm).

3. Công tác giáo dục đào tạo

Đào tạo hệ chính quy: tiếp tục triển khai kế hoạch TTSP2, thực tập thực tế năm học 2023-2024; phát bằng tốt nghiệp cho sinh viên tốt nghiệp đợt 3 năm 2023; tiếp tục triển khai công tác xây dựng các CTĐT chuyên ngành: Thiết kế vi mạch (ngành Kỹ thuật Điện tử viễn thông), Hóa dược, Hóa mỹ phẩm (ngành Hóa học) theo kế hoạch; ban hành các quy định đào tạo trực tuyến, quy định đào tạo từ xa của Trường; xây dựng các quy trình liên quan đến công tác đào tạo phục vụ cho kiểm định AUN hai ngành Kinh tế và Quản trị kinh doanh; xét kết quả học tập học kỳ 1 năm học 2023-2024 và xét buộc thôi học với sinh viên quá thời gian đào tạo các ngành đào tạo 4,5 năm (tính đến năm 2024, sinh viên K37 và các khóa trước hết thời gian bảo lưu theo quy định).

4. Công tác phục vụ, hỗ trợ đào tạo và công tác khác

- Tổ chức thành công kỳ thi Đánh giá năng lực Đại học quốc gia TP. Hồ Chí Minh đợt 1 năm 2024 tại Trường Đại học Quy Nhơn.

- Triển khai việc đăng ký và tuyển chọn sinh viên nữ tham gia khóa học trực tuyến về khởi nghiệp trong Chương trình UNITWIN-UNESCO.

- Tổ chức buổi gặp mặt chào mừng Tết cổ truyền Bunpimay nước CHDCND Lào năm 2024 (năm 2567 theo Phật lịch của Lào).

- Tiếp tục triển khai việc thực hiện, nghiệm thu giáo trình, các đề tài, chương trình khoa học công nghệ các cấp của giảng viên và sinh viên.

- Tổ chức xét chọn đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên của Trường để đăng ký tham gia Giải thưởng khoa học và công nghệ dành cho sinh viên trong cơ sở giáo dục đại học năm 2024.

- Tiếp tục tổ chức hoạt động giáo dục hướng nghiệp, trải nghiệm cho học sinh THPT tại trường và Phối hợp với Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp Bình Định tổ chức chương trình tư vấn tuyển sinh 2024 tại các trường THPT trên địa bàn tỉnh Bình Định.

- Liên hệ mời các doanh nghiệp tham gia tuyển dụng sinh viên tốt nghiệp tại “Ngày hội việc làm” năm 2024.

- Phối hợp với UNDP Việt Nam tổ chức đào tạo nâng cao năng lực đổi mới sáng tạo trong lĩnh vực rác thải nhựa cho viên chức và triển khai cuộc thi “Thử thách sáng tạo giảm thiểu ô nhiễm rác thải nhựa” cho sinh viên.

- Tiếp tục phối hợp với các doanh nghiệp tăng cường trang bị kỹ năng mềm cho sinh viên.

- Thư viện tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày sách và văn hóa đọc Việt Nam 21/4; trưng bày bộ sưu tập hình ảnh “Đại học Quy Nhơn xưa và nay”.

- Triển khai đầu thầu khám sức khỏe định kỳ cho sinh viên các khóa năm học 2023 - 2024; tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh trong Nhà trường.

5. Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên

5.1. Đoàn Thanh niên

- Bế mạc và trao giải Hội thao truyền thống sinh viên Trường Đại học Quy Nhơn lần thứ IV, năm 2024.

- Tổ chức tập huấn kiến thức về chuyển đổi số, kỹ năng số năm 2024 với các nội dung: Hướng dẫn sử dụng tài khoản dịch vụ công trực tuyến; Hướng dẫn mở tài khoản thanh toán điện tử; Hướng dẫn đăng ký sử dụng chữ ký cá nhân số.

5.2. Hội Sinh viên

- Tổ chức Cuộc thi Thử thách đọc sách “07days07books” năm 2024.

- Hội Sinh viên Trường tiếp tục phối hợp với Đoàn trường tổ chức Hội thao truyền thống sinh viên Trường Đại học Quy Nhơn lần thứ IV – năm 2024.

- Phối hợp với Đoàn trường, Trung tâm Quốc phòng & An ninh và Hội Cựu chiến binh tổ chức Chương trình Chiếu phim Cách mạng Chào mừng 49 năm giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2024) và 70 năm Chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5/1954 – 07/5/2024).

- Tham gia Hành trình “Sinh viên 5 tốt” tại Hoài Nhơn do Hội Sinh viên tỉnh Bình Định tổ chức.

- Thành lập và ra mắt CLB Tiếng Việt nhằm hỗ trợ lưu học sinh Lào có môi trường thực hành tiếng Việt và tìm hiểu văn hoá Việt Nam, đồng thời tạo môi trường cho sinh viên Việt Nam giao lưu với sinh viên quốc tế.

II. Phương hướng công tác trong thời gian tới

1. Công tác chính trị tư tưởng

Sinh viên cần cảnh giác, phòng ngừa tội phạm lừa đảo chiếm đoạt tài sản sử dụng công nghệ cao (Công văn số 1078/CATP-CSH, Phòng Cảnh sát hình sự công an TP. Quy Nhơn, ban hành ngày 09/4/2024 về việc tuyên truyền phòng ngừa tội phạm lừa đảo chiếm đoạt tài sản sử dụng công nghệ cao).

* **Tình hình hiện nay:** Ba tháng đầu năm 2024 trên địa bàn tỉnh Bình Định xảy ra 32 vụ việc bị tội phạm lừa đảo sử dụng công nghệ cao chiếm đoạt tài sản công dân ước tính khoảng 40,5 tỷ đồng, tại thành phố Quy Nhơn xảy ra 15 vụ, bị chiếm đoạt hơn 8 tỷ đồng. Bọn tội phạm giả danh là công an, điện thoại thông báo, dẫn dắt người dân thực hiện các thao tác nhằm chiếm đoạt tài sản công dân. Ngoài ra còn các hình thức giả nhân viên các trang thương mại điện tử điện thoại tặng quà, làm nhiệm vụ cộng tác viên để nhận hoa hồng,... dẫn đến người dân (trong đó có sinh viên) trở thành nạn nhân của bọn lừa đảo. Nhiều trường hợp nạn nhân đi vay tiền chuyên cho đối tượng lừa đảo dẫn đến phải vay mượn của bạn bè, người thân, thậm chí phải thế chấp nhà cửa, mất hoàn toàn tài sản của gia đình chỉ trong một thời gian ngắn. Điều đáng báo động là thanh niên, học sinh, sinh viên bị bọn lừa đảo biến thành nạn nhân và từ nạn nhân trở thành tội phạm vì trong lúc bị lừa dẫn đến túng quẫn, phải tìm mọi cách để trả nợ nên lừa lại bạn bè, người thân, hoặc trộm cắp, vi phạm pháp luật.

* Các chiêu thức lừa đảo:

- (1) Lừa đảo mua bán hàng hóa, dịch vụ, vé máy bay, du lịch giá rẻ.
- (2) Chiếm đoạt tài sản mạng xã hội, sau đó giả mạo người thân quen nhắn tin, điện thoại vay tiền.
- (3) Lừa đảo chuẩn hóa thông tin cá nhân (thuê bao đi động, VneID, tài khoản ngân hàng,...) để yêu cầu truy cập hoặc cài đặt ứng dụng độc hại.
- (4) Giả mạo cơ quan, tổ chức cá nhân tổ chức tuyển người mẫu, cầu thủ nhí, người đại diện thương hiệu sau đó lôi kéo làm nhiệm vụ online hoặc đầu tư tài chính.
- (5) Giả danh công ty tài chính, ngân hàng hỗ trợ cho vay để nâng mức tín dụng,... sau đó yêu cầu chuyển tiền để làm thủ tục.

(6) Giả mạo danh nghĩa cơ quan, tổ chức phát tán tin nhắn SMS Brandname chứa đường dẫn lừa đảo, nội dung yêu cầu cung cấp thông tin cá nhân hoặc tải ứng dụng độc hại.

(7) Lừa đảo đầu tư các sàn chứng khoán, tiền ảo đa cấp..., sau đó khóa, đánh cháy tài khoản hoặc đánh sập sàn.

(8) Lừa đảo tình cảm, sau đó dẫn dụ đầu tư tài chính, làm nhiệm vụ online hoặc gửi tiền, quà có giá trị.

(9) Lừa đảo qua hình thức tuyển cộng tác viên cho các sàn thương mại điện tử, việc nhẹ lương cao.

(10) Giả danh cơ quan công quyền (công an, viện kiểm sát, tòa án, hải quan...) văn phòng luật sư, ngân hàng..., gọi điện đe dọa yêu cầu chuyển tiền hoặc hỗ trợ lấy lại tiền đã bị lừa đảo

(11) Một số phương thức lừa đảo khác (cho số lô đề, gửi nhầm tiền, lấy lại tài khoản mạng xã hội).

*** Biện pháp phòng ngừa:**

(1) Khi mua hàng online, cần tìm hiểu kỹ thông tin cửa hàng, cần có địa chỉ rõ ràng.

(2) Đề cao cảnh giác khi nhận các cuộc gọi tự xưng là cán bộ cơ quan nhà nước, công an,... để điều tra, yêu cầu cung cấp thông tin cá nhân.

(3) Không công khai thông tin cá nhân (CMND/CCCD, ngày tháng năm sinh, số tài khoản ngân hàng, số điện thoại,...) lên các trang mạng xã hội, tránh bị các đối tượng lợi dụng khai thác, sử dụng vào mục đích lừa đảo.

(4) Bảo mật tuyệt đối các thông tin tài khoản cá nhân.

(5) Không truy cập các đường link trong tin nhắn, email lạ không rõ nguồn gốc; không thực hiện giao dịch ngân hàng theo yêu cầu của đối tượng lạ.

(6) Cảnh giác khi tiếp cận website, ứng dụng App trong các tin nhắn gửi đến. Không truy cập vào website không có nguồn gốc, nội dung rõ ràng.

(7) Cảnh giác với chiêu trò nhận thưởng qua mạng, cẩn thận khi kết bạn với người lạ trên mạng xã hội, đặc biệt những người hứa cho, tặng tiền, tài sản không rõ lý do.

(8) Cảnh giác với những trang web giả mạo chuyển tiền quốc tế, trang web ngân hàng.

(9) Đối với các tin nhắn qua mạng xã hội, qua điện thoại người quen, bạn bè nhờ mua thẻ điện thoại, nhờ chuyển tiền hộ,... cần gọi điện trực tiếp để xác nhận thông tin.

(10) Cá nhân có nhu cầu chuyển, nhận tiền từ nước ngoài cần thông qua ngân hàng có uy tín.

(11) Không mở hộ, cho thuê, bán tài khoản ngân hàng cho người khác. Khi phát hiện có đối tượng thuê người khác mở tài khoản, mua tài khoản ngân hàng cần báo ngay cho cơ quan công an để có biện pháp xử lý.

(12) Không cài đặt lên điện thoại, máy tính các ứng dụng chưa được xác thực trong kho ứng dụng trước yêu cầu của đối tượng lạ.

(13) Khi phát hiện Sim điện thoại bị vô hiệu hóa, cần gọi cho bộ phận chăm sóc khách hàng của nhà mạng để được hỗ trợ, xác minh, khóa sim nếu mất điện thoại.

Sinh viên cần trang bị cho bản thân kiến thức cơ bản về công nghệ thông tin, phân biệt trang web chính thống hay giả mạo. Không cài đặt ứng dụng lạ trên điện thoại khi chưa đủ kiến thức, hiểu biết. Cần nhắc việc cấp quyền cho ứng dụng truy cập vào thông tin cá nhân như danh bạ, hình ảnh, màn hình, tin nhắn.

2. Công tác sinh viên

- **Nộp Bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông:** Các lớp khóa 43, 44: hiện còn một số sinh viên chưa nộp Bằng tốt nghiệp THPT (*bản sao hoặc photo công chứng*) cần khẩn trương nộp về Phòng Công tác chính trị - Sinh viên trước ngày 10/5/2024; sinh viên không nộp bằng tốt nghiệp THPT sẽ không đủ điều kiện xét tốt nghiệp đại học.

- **Nộp Sổ quản lý sinh viên ngoại trú khóa 43:** Một số lớp chưa nộp Sổ Quản lý sinh viên ngoại trú, đề nghị Lớp trưởng thu Sổ và nộp gấp về Phòng Công tác chính trị - Sinh viên.

- **Ký cam kết Chấp hành các quy định về An toàn giao thông năm 2024:** Sinh viên tiến hành ký cam kết Chấp hành các quy định về An toàn giao thông năm 2024 (*có nội dung cam kết và mẫu Danh sách ký cam kết kèm theo*). Đề nghị các Khoa/Bộ môn triển khai, tập hợp Danh sách ký cam kết của các lớp và nộp về Phòng Công tác chính trị - Sinh viên cho *cô Nguyễn Thị Hiếu*, chậm nhất trước ngày 10/5/2024.

- Triển khai Cuộc thi Thiết kế infographic tuyên truyền về ATGT năm 2024.

- Tiếp tục triển khai kế hoạch tập huấn sử dụng các quy trình hành chính số cho sinh viên trên ứng dụng QNU S-Link (thí điểm 03 Khoa: Tài chính - Ngân hàng và Quản trị kinh doanh, Kinh tế & Kế toán, Su phạm).

- Tổ chức Ngày hội việc làm năm 2024.

3. Công tác Y tế

- Thường xuyên kiểm tra vệ sinh môi trường trong khuôn viên Trường.
- Tiến hành khám sức khỏe định kỳ cho sinh viên khóa 45, 44, 43.

- Rà soát các trường hợp chưa tham gia Bảo hiểm Y tế năm học 2023-2024: Nhà trường đã gửi danh sách sinh viên chưa tham gia Bảo hiểm Y tế năm học 2023-2024 về các Khoa/Bộ môn, yêu cầu các đơn vị rà soát danh sách và thông báo đến sinh viên (nếu có).

** Sinh viên không tham gia BHYT có thể bị xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực y tế (Theo Khoản 1, Điều 80 Nghị định 117/2020/NĐ-CP ban hành ngày 28/9/2020 về quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực y tế).*

Sau ngày 21/4/2024: Sau khi có kết quả rà soát các trường hợp không tham gia BHYT và xem xét các biện pháp xử lý, Nhà trường sẽ mở hệ thống tiếp tục tham gia BHYT. Vì vậy, trong thời gian này, Nhà trường đề nghị các sinh viên tham gia nghiêm túc.

4. Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên

4.1. Đoàn Thanh niên

- Tổ chức Hiến máu tình nguyện đợt tháng 5/2024.
- Phối hợp cùng Đoàn các trường Đại học, Cao đẳng trong Cụm thi đua số 4 trực thuộc Tỉnh đoàn Bình Định tổ chức các hoạt động của Cụm thi đua số 4 năm 2024 tại thị xã Hoài Nhơn gồm các hoạt động: Hành trình về nguồn; Hoạt động trồng và trao tặng vườn cây tri ân; Hoạt động tặng tủ thuốc, túi thuốc an sinh và cờ Tổ quốc cho ngư dân ra khơi bám biển; Hoạt động ngày hội “Thiếu nhi vui - khỏe”; Hoạt động trao tặng công trình thanh niên “Thắp sáng đường quê”.

4.2. Hội Sinh viên

- Tổ chức Trò chơi lớn “Giải phóng Điện Biên” - Lần thứ III, năm 2024 (Chào mừng kỷ niệm Chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5/1954 – 07/5/2024)).
- Tổ chức Triển khai sát hạch Danh hiệu Sinh viên khoẻ năm học 2023 – 2024.
- Tổ chức Khoá học Kỹ năng thực hành xã hội cho sinh viên.
- Tổ chức Cuộc thi “Sinh viên thời hội nhập”.
- Tổ chức Chương trình Giao lưu sinh viên Việt Nam và sinh viên quốc tế.

5. Một số lưu ý khác

- Sinh viên cần nâng cao kỹ năng phòng, chống đuối nước. Đặc biệt, cần mặc áo phao khi tắm biển, hồ bơi... và giao thông đường thủy.

- Để đảm bảo tốt nghiệp đúng tiến độ, ngoài việc học tập và rèn luyện tốt, đề nghị sinh viên chủ động, tích cực hoàn thành các chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định.

- Sinh viên cần điều tiết thời gian sử dụng điện thoại hợp lý, tăng cường đọc sách để tích lũy kiến thức.

- Không đăng tải, chia sẻ, bình luận lên các trang mạng xã hội các thông tin không chính xác, không đầy đủ và vô căn cứ. Rèn luyện kỹ năng nhận diện các trang điện tử online, các trang mạng xã hội chính thống. Nếu sinh viên vi phạm Luật An ninh mạng thì sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

*** Luật An ninh mạng nghiêm cấm các hành vi:**

- Hành vi sử dụng không gian mạng, công nghệ thông tin, phương tiện điện tử để vi phạm pháp luật về an ninh quốc gia, trật tự, an toàn xã hội bao gồm:

+ Tổ chức, hoạt động, câu kết, xúi giục, mua chuộc, lừa gạt, lôi kéo, đào tạo, huấn luyện người chống Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

+ Xuyên tạc lịch sử, phủ nhận thành tựu cách mạng, phá hoại khối đại đoàn kết toàn dân tộc, xúc phạm tôn giáo, phân biệt đối xử về giới, phân biệt chủng tộc;

+ Thông tin sai sự thật gây hoang mang trong Nhân dân, gây thiệt hại cho hoạt động kinh tế - xã hội, gây khó khăn cho hoạt động của cơ quan nhà nước hoặc người thi hành công vụ, xâm phạm quyền và lợi ích hợp pháp của cơ quan, tổ chức, cá nhân khác;

+ Hoạt động mại dâm, tệ nạn xã hội, mua bán người; đăng tải thông tin dâm ô, đồi trụy, tội ác; phá hoại thuần phong, mỹ tục của dân tộc, đạo đức xã hội, sức khỏe của cộng đồng;

+ Xúi giục, lôi kéo, kích động người khác phạm tội.

- Thực hiện tấn công mạng, khủng bố mạng, gián điệp mạng, tội phạm mạng; gây sự cố, tấn công, xâm nhập, chiếm quyền điều khiển, làm sai lệch, gián đoạn, ngưng trệ, tê liệt hoặc phá hoại hệ thống thông tin quan trọng về an ninh quốc gia.

- Sản xuất, đưa vào sử dụng công cụ, phương tiện, phần mềm hoặc có hành vi cản trở, gây rối loạn hoạt động của mạng viễn thông, mạng Internet, mạng máy tính, hệ thống thông tin, hệ thống xử lý và điều khiển thông tin, phương tiện điện tử; phát tán chương trình tin học gây hại cho hoạt động của mạng viễn thông, mạng Internet, mạng máy tính, hệ thống thông tin, hệ thống xử lý và điều khiển thông tin, phương tiện điện tử; xâm nhập trái phép vào mạng viễn thông, mạng máy tính, hệ thống thông tin, hệ thống xử lý và điều khiển thông tin, cơ sở dữ liệu, phương tiện điện tử của người khác.

- Chống lại hoặc cản trở hoạt động của lực lượng bảo vệ an ninh mạng; tấn công, vô hiệu hóa trái pháp luật làm mất tác dụng biện pháp bảo vệ an ninh mạng.

- Lợi dụng hoặc lạm dụng hoạt động bảo vệ an ninh mạng để xâm phạm chủ quyền, lợi ích, an ninh quốc gia, trật tự, an toàn xã hội, quyền và lợi ích hợp pháp của cơ quan, tổ chức, cá nhân hoặc để trục lợi.

- Hành vi khác vi phạm quy định.

* **Sinh viên lưu ý:** Không tự ý sử dụng các biểu trưng nhận diện thương hiệu của Trường Đại học Quy Nhơn như: tên trường, logo trường... để tạo lập các hội nhóm, trang mạng... gây hiểu lầm, ảnh hưởng đến Nhà trường. Các hành vi vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định.

- Sinh viên có nhiều Kênh để liên hệ công việc, trực tiếp hoặc online (fanpage, email, điện thoại) như: Phòng Công tác chính trị - Sinh viên, cố vấn học tập, Khoa/Bộ môn, các phòng/trung tâm/viện của Trường, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên. Khi liên hệ công việc, sinh viên cần lịch sự, lễ phép, tự tin, năng động trong giao tiếp.

***Hướng dẫn liên hệ giải quyết công tác sinh viên
tại một số bộ phận tại Trường Đại học Quy Nhơn***

Nội dung	Đơn vị phụ trách	Địa chỉ
Chế độ, chính sách sinh viên; Học bổng sinh viên; Giấy xác nhận sinh viên (tạm hoãn nghĩa vụ quân sự, vay vốn, tình trạng học tập, rèn luyện...); Giải quyết Bảo hiểm thân thể; Thẻ Sinh viên; Hồ sơ sinh viên; Công tác khen thưởng, kỷ luật; Sổ Ngoại trú; Hướng dẫn Sinh hoạt lớp và hỗ trợ công tác sinh viên khác	Phòng Công tác chính trị - Sinh viên	P34, Nhà 15 tầng
Sơ cấp cứu ban đầu; Bảo hiểm y tế; Tư vấn y tế học đường và công tác y tế khác; Thủ tục miễn, giảm Học phần Giáo dục thể chất	Y tế	Tầng 1, KTX C1
Thủ tục nghỉ học tạm thời, thôi học (có Quyết định của Nhà trường); Chuyển ngành; Chuyển trường; Đăng ký học phần; Bảng điểm học tập...	Phòng Đào tạo Đại học	Phòng 12, tầng 1 Nhà 15 tầng
Nộp đơn phúc khảo; Một số xác nhận cấp khoa/bộ môn; Đơn xin nghỉ học hoặc các vấn đề liên quan học tập, nghiên cứu khoa	- Cố vấn học tập. - Văn phòng Khoa/Bộ môn.	

học, rèn luyện khác		
Học phí, phí, lệ phí và một số khoản tài chính khác liên quan người học	Phòng Kế hoạch – Tài chính	Phòng 21, tầng 2, Nhà 15 tầng
Thủ tục miễn, giảm Học phần Giáo dục Quốc phòng và An ninh	Trung tâm Giáo dục Quốc phòng & An ninh	TT. GD QP & AN, tầng 1, Khu Nhà thi đấu Thể dục, Thể thao
Thủ tục hoãn thi; Đăng ký thi; Nộp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học...	Phòng Khảo thí và Bảo đảm chất lượng	Phòng 46, 48, tầng 4, Nhà 15 tầng
Hướng dẫn về Ký túc xá; Khởi nghiệp; Giới thiệu việc làm; Giấy phép lái xe	Trung tâm Tư vấn Tuyển sinh và Quan hệ Doanh nghiệp	Tầng 1, Nhà A4
Đăng ký thi, cấp Chứng chỉ Tin học	Trung tâm Tin học	Tầng 1, Nhà A4
Đăng ký học bồi dưỡng, thi cấp Chứng nhận, Chứng chỉ Ngoại ngữ	Trung tâm Ngoại ngữ	Tầng 1, Giảng đường A2
Nộp luận văn, đề án thạc sĩ, luận án tiến sĩ; giải quyết các thủ tục liên quan đến mượn, trả tài liệu trước khi ra trường	Thư viện	P27, Tòa nhà Thư viện
Thi và nhận các chứng chỉ, chứng nhận liên quan đến lĩnh vực kinh tế: Chứng chỉ Kế toán của Hiệp hội kế toán công chứng Anh quốc (ACCA), chứng nhận Kiến thức và kỹ năng khởi nghiệp, chứng nhận Marketing số, chứng chỉ Nghiệp vụ hướng dẫn du lịch nội địa, chứng chỉ Nghiệp vụ hướng dẫn du lịch quốc tế, chứng nhận Kế toán tổng hợp, chứng nhận Phân tích dữ liệu trong kinh doanh,...	Trung tâm Đào tạo và Tư vấn Kinh tế & Kế toán	Phòng 18, Nhà A4
Thủ tục dành cho sinh viên hệ không chính quy	Phòng Đào tạo Đại học	Phòng 68, tầng 6 Nhà 15 tầng
Thủ tục dành cho học viên, nghiên cứu sinh	Phòng Đào tạo Sau Đại học	Phòng 66, tầng 6 Nhà 15 tầng
Đăng ký, gia hạn vé xe tháng	Văn phòng Nhà xe	Cổng giảng đường
Công tác Đoàn, Hội	Văn phòng Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên	Tầng 1, Nhà A4, (trước Hội trường B)

Hỗ trợ sinh viên về email, wifi, e-learning...	Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông	Phòng 64, tầng 6 Nhà 15 tầng
Đóng dấu văn bản	Phòng Hành chính – Tổng hợp	Phòng 11, tầng 1, Nhà 15 tầng

* **Ghi chú:** Giải quyết trong giờ hành chính.

* **Lưu ý:**

Nội dung sinh hoạt lớp (SHL) hàng tháng liên quan trực tiếp đến sinh viên, đề nghị sinh viên có mặt đầy đủ. Trường hợp vắng mặt do bất khả kháng thì lớp trưởng nghiêm túc truyền đạt lại nội dung để các bạn để thực hiện.

Ngoài những nội dung trên, Cố vấn học tập, lớp trưởng các lớp triển khai và phổ biến thêm các nội dung sinh hoạt của Khoa/Bộ môn, lớp, chi đoàn, chi hội.

Yêu cầu các lớp trưởng thông báo nội dung sinh hoạt lớp theo đúng hướng dẫn; Các lớp nộp Sổ biên bản SHL về Khoa/Bộ môn để đơn vị xác nhận, sau đó nộp về Phòng Công tác chính trị - Sinh viên trước ngày 10/5/2024.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (báo cáo);
- PHT Đinh Anh Tuấn (báo cáo);
- Các Khoa/Bộ môn;
- Đoàn TN, Hội SV;
- Phòng Thanh tra-PC;
- Lưu: VT, P.CTCTSV. *h*

TL. HIỆU TRƯỞNG
TP. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ - SINH VIÊN



ThS. Cao Kỳ Nam